

**ANSÖKNINGSUPPGIFTER**

Sökande	Org nr		Namn	
	Tel nr		Adress	
	Mejl			
	Webb			
Serverings- ställe	Namn			
	Gatuadress		Postnummer och postort	
Serverings- lokaler	Lokaler där alkoholserving skall ske (bifoga ritningar på samtliga lokaler, en med markerad önskad serveringsyta och en ommarkerad) samt på eventuell uteservering.			
	Högsta antal personer i serveringslokaler		Antal sittplatser i bordsavdelning/ matsal	
Serveringens omfattning	Året runt	Uteservering	Pausservering	Catering till slutet sällskap
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Årligen under perioden (fr.o.m. - t.o.m.)		Under perioden (fr.o.m. - t.o.m.)	
	Servering till			
	<input type="checkbox"/> Allmänheten <input type="checkbox"/> Slutet sällskap			
Serverings- tider	Alkoholdrycker som önskas serveras			
	<input type="checkbox"/> Starköl	<input type="checkbox"/> Vin	<input type="checkbox"/> Spritdrycker	<input type="checkbox"/> Andra jästa alkoholdrycker
	<input type="checkbox"/> Alkoholdrycksliknande preparat			
Övriga upplysningar	Klockslag då servering önskas påbörjas respektive avslutas (kl. 11.00 - 01.00 är normalt inomhus)			
	Inomhus			
	På uteservering			
Underskrift av behörig firmatecknare	Underskrift		Namnförtydligande/titel	Ansökningsdatum

Anvisningar till ansökan om tillstånd att servera alkoholdrycker

Den ifyllda ansökningsblanketten ska undertecknas av behörig person och skickas in till kommunen (se adress nedan). När ansökningsblanketten inkommit skickas faktura på prövningsavgift ut. För uppgift om aktuell avgift, se www.strangnas.se.

Följande handlingar skall bifogas ansökan:

- Näringstillstånd/permanent uppehållstillstånd (enbart medborgare i land som inte tillhör EU).
- Handelsbolagsavtal, kommanditbolagsavtal, uppgift om aktiefördelning (aktiebok) eller årsmötesprotokoll.
- Kopia av skatte- och avgiftsanmälan vid nystartad verksamhet.
- Planritning över restaurangens samtliga hyrda lokaler, helst i A4-format. Det ska framgå:
 - Vad som är bordsavdelning/matsal samt antal platser vid bord
 - Förvaringsutrymme för alkohol
 - Eventuell uteservering, där uteserveringens bredd och längd framgår
 - Uteserveringens placering till omgivning, restauranglokalen och dess entré
 - Obs: ovanstående markeras och förklaras på ritning samt att en ritning utan markering också ska bifogas.
- Beskrivning av verksamhetens inriktning, dag- och kvällstid. Beskrivningen ska ange öppethållandetider, åldersgränser, huvudsaklig målgrupp, underhållning, dans och spel. Bifoga även mat- och dryckesmeny, inklusive alkoholfria alternativ. Gäller inte vid ansökan om paus- eller provsmakningstillstånd.
- Intyg som visar att kunskapskraven enligt alkohollagen är uppfyllda. Saknar du ett intyg, kontakta oss på tillstand@strangnas.se
- Anmälan om serveringsansvariga personer, blankett finns på www.strangnas.se
- Kopia av hyreskontrakt för lokal, där serveringen ska bedrivas alternativt bevis om äganderätt till fastigheten.
- Om ni hyr lokal bifoga då hyresvärdens godkännande av den verksamhet som ska bedrivas, sökta serveringstider och godkännande vid eventuell andrahandsuthyrning.
- Kopia av köpekontrakt/arrendeavtal för den verksamhet som ni söker serveringstillstånd för.
- Brandsäkerhet- och sotningsintyg över lokalen.
- Kopia av bygglov/bygganmälan vid ny- och ombyggnad eller ny skylt på fasaden.
- Kopia på dispositionsrätt/markupplåtelse till mark vid uteservering.
- Finansieringsplan, budget och likviditetsbudget för första årets drift. Bifoga eventuella lånehandlingar. Är det eget kapital som använts ska det redovisas var detta erhållits/funnits tidigare. Är det fråga om privata långgivare skall det framgå varifrån denna eller dessa personer erhållit utlånade pengar. Personnummer avseende privat långgivare skall återfinnas på lånehandling/skuldebrev.
- Bryggeriavtal
- Franchiseavtal med bilagor

Hur behandlar vi personuppgifter?

Vi behöver spara och behandla personuppgifter. Syftet med behandlingen är att kunna hantera din ansökan/ anmälan om enskilt avlopp. Personuppgiftsansvarig är Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden i Strängnäs kommun. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på msn@strangnas.se. Du når vårt Dataskyddsbud på dataskyddsbud@strangnas.se. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen