



Ansvarig: LOV-samordnare socialkontoret

Genomförandeplan

Uppgifter om den enskilde, uppdragstagaren, deltagare vid upprättande av plan och planerad uppföljning

Namn

Personnummer

Utförarenhet:

Kontaktpersonal:

Samtycke - kontakt med anhöriga JA NEJ

Medverkande vid upprättande vid planen (namn och anknytning)

Delaktighet om annan än den enskilde

Om den enskilde har deltagit i planering- beskriv hur:

Bedömt och prövat behov samt mål

Delmål med insatserna:

Bemötande/arbetsmetod:

Relaterade faktorer:



Ansvarig: LOV-samordnare socialkontoret

**Omgivningsfaktorer, personfaktorer, kroppsfunktioner,
kroppsstrukturer**

Lärande och tillämpa kunskap

Allmänna uppgifter och krav

Kommunikation

Förflyttning

Personlig vård



Ansvarig: LOV-samordnare socialkontoret

Hemliv

Mellanmänskliga interaktioner och relationer

Utbildning, arbete, sysselsättning och ekonomiskt liv

Samhällsgemenskap, social och medborgligt liv

Känsla av trygghet

Insatser över dygnet

Morgon

Förmiddag



Ansvarig: LOV-samordnare socialkontoret

Lunch

Eftermiddag

Kväll

Planering av utförande (veckobaserat)

Måndag

Tisdag

Onsdag

Torsdag

Fredag

Lördag

Söndag



Ansvarig: LOV-samordnare socialkontoret

Allmänt

Planen gäller från och med:

Planerat uppföljningsmöte:
