



STRÄNGNÄS KOMMUN

Strängnäs kommun, Samhällsbyggnadskontoret

645 80 Strängnäs

0152-291 00

Ansökan om planbesked

* = Obligatorisk uppgift

Fastighet

Fastighetsbeteckning*

Fastighetens adress

Ansökan avser*

- Ändring av befintlig detaljplan
 Upphävande av detaljplan
 Upprättande av ny detaljplan

Byggnad*

- Enbostadshus
 Rad-, par-, kedjehus
 Tvåbostadshus
 Flerbostadshus
 Fritidshus med en eller två bostäder
- Komplementbyggnad (uthus, garage, förråd och dylikt)
 Industri- eller lagerbyggnad
 Studentbostadshus
 Hus för äldre eller personer med funktionsnedsättning
 Annan byggnad eller anläggning, ange typ

Antal berörda lägenheter*

BTA/Area*

- Verksamhet BTA < 250m²
 Verksamhet BTA > 5000m²
 Markarea < 2000m²
 Markarea > 20 000m²

Beskrivning och motivering av projektet*

Sökande

Företagsnamn eller personnamn*

Postnummer*

Organisations- eller personnummer*

Postort*

Telefon (även riktnummer)*

E-postadress

Utdelningsadress*

Kontaktperson (om sökanden är ett företag)

Förnamn*

Efternamn*

Telefon (även riktnummer)

E-postadress

Fastighetsägare, tomträttsinnehavare (om annan än sökanden)*

Faktureringsadress (om annan än sökandens)*



STRÄNGNÄS KOMMUN

Strängnäs kommun, Samhällsbyggnadskontoret

Bilagor

- Situationsplan eller karta över området (obligatoriskt)
- Husritning
- Annat.....

Ovanstående personuppgifter kommer att behandlas enligt personuppgiftslagen (PuL).

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa.

Underskrifter

Sökandens underskrift*

Fastighetsägarens underskrift (om annan än sökanden)*

Namnförtydligande*

Namnförtydligande*

Information

PBL 5 kap. Att ta fram detaljplaner och områdesbestämmelser

1 § Detta kapitel innehåller bestämmelser om hur en detaljplan och områdesbestämmelser upprättas, antas, ändras och upphävs samt om besked från kommunen om att inleda en sådan planläggning.

Planbesked

2 § På begäran av någon som avser att vidta en åtgärd som kan förutsätta att en detaljplan antas, ändras eller upphävs eller att områdesbestämmelser ändras eller upphävs, ska kommunen i ett planbesked redovisa sin avsikt i frågan om att inleda en sådan planläggning.

3 § En begäran om planbesked ska vara skriftlig och innehålla en beskrivning av det huvudsakliga ändamålet med den avsedda åtgärden och en karta som visar det område som berörs.

Om åtgärden avser ett bygnadsverk, ska begäran också innehålla en beskrivning av bygnadsverkets karaktär och ungefärliga omfattning.

4 § När kommunen har fått en begäran om planbesked som uppfyller kraven i 3 § ska kommunen ge sitt planbesked inom fyra månader, om kommunen och den som har gjort begäran inte kommer överens om något annat.

5 § Av planbeskedet ska det framgå om kommunen avser att inleda en planläggning.

Om kommunen avser att inleda en planläggning ska kommunen i planbeskedet ange den tidpunkt då planläggning enligt kommunens bedömning kommer att ha lett fram till ett slutligt beslut om att anta, ändra eller upphäva en detaljplan eller ändra eller upphäva områdesbestämmelser.

Om kommunen inte avser att inleda en planläggning, ska kommunen i planbeskedet ange skälen för det.

GDPR-information

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig så som fastighetsbeteckning, namn, adress, e-postadress och telefonnummer för att kunna hantera din ansökan. Behandlingen av dina personuppgifter är nödvändig som ett led i vår myndighetsutövning enligt artikel 6.1 e allmänna dataskyddsförordningen.

Dina uppgifter kommer att sparas tillsammans med de projektdokument som tillhör detaljplanen utifrån plan- och bygglagen, tryckfrihetsförordningen, offentlighets- och sekretesslagen och arkivlagen.

Vem får ta del av mina personuppgifter?

De personuppgifter vi behandlar om dig delas med det personuppgiftsbiträde* vi använder för att kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig.

Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag, exempelvis vid överklaganden då handlingar skickas vidare till jurist eller domstol. Vi kommer aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU/EES-området.

Vem är ansvarig?

Personuppgiftsansvarig är miljö- och samhällsbyggnadsnämnden, det betyder att du kan kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig. Detta gör du enklast genom att kontakta oss via msn@strangnas.se. Vi har ett dataskyddsombud som nås via adressen dataskyddsombud@strangnas.se Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

*Ett personuppgiftsbiträde är en aktör som behandlar personuppgifter för den personuppgiftsansvariges räkning. kan vara en fysisk eller juridisk person, offentlig myndighet, institution eller annat organ.